

Handbuch Luftgüte

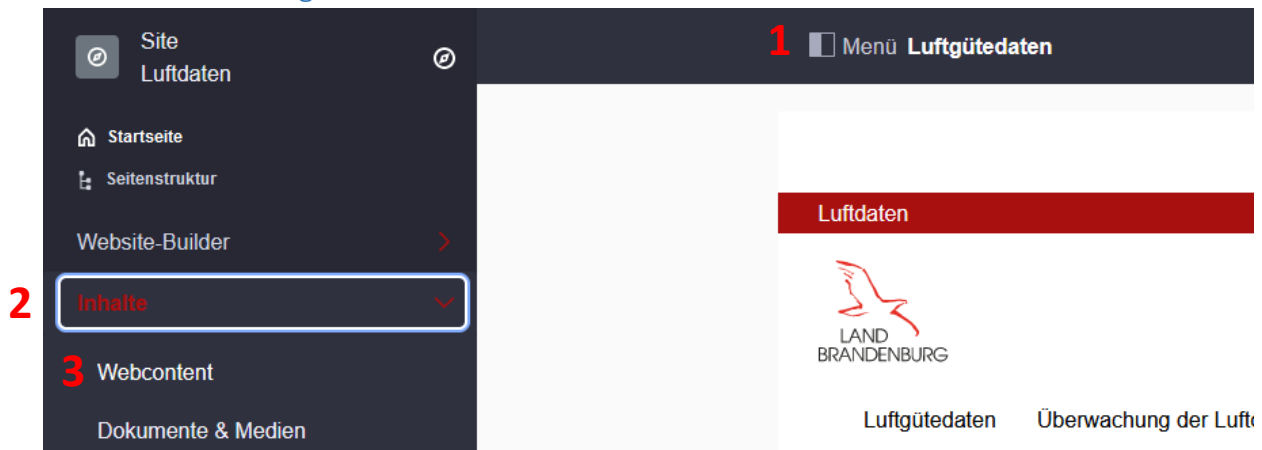
Inhalt

Liferay-Funktionen	3
Webcontents anlegen	3
Neuen Webcontent anlegen	3
Vorhandene Webcontents bearbeiten.....	3
Webcontent einer Seite hinzufügen.....	4
Einfacher Webcontent.....	5
Accordion.....	6
Bilderslider.....	8
Messstation	9
MessnetzdokumentaionExport	11
Dokumente und Medien	13
Neue Datei hochladen	14
Vorhandene Dokumente bearbeiten	14
Ordner Binaryfile	15
Asset-Herausgeber	15
Sammlung anlegen	15
Portlet konfigurieren	17
Formulare	19
Papierkorb	19
Allgemeine Funktionsübersicht des Portlets.....	20
Aktuelle Luftgütedaten.....	20
Luftgütedaten im Detail	21
Messstationen	22
365 Tage Ansicht	22
Maximalwertprognose	23
Detailansicht.....	24
Importdateien	24
Aktuell.....	24
Jahr	25
Monat	25
Prognose.....	25
Tag	26

Ue 26

Liferay-Funktionen

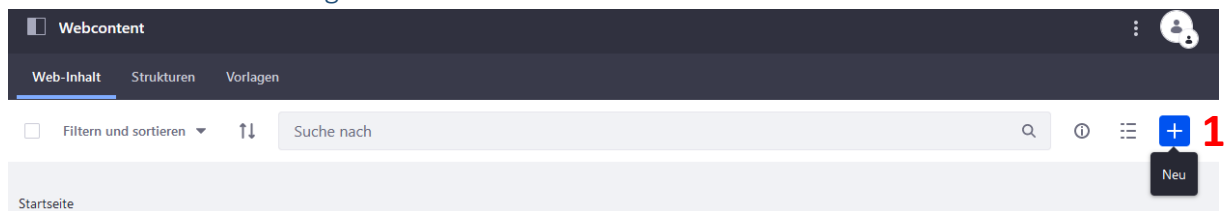
Webcontents anlegen



Um die Übersicht der Webcontents aufzurufen klicken Sie oben auf das „Menü“ (1), falls das Liferay Produkt-Menü am linken Bildschirmrand noch nicht geöffnet sein sollte.

Klappen Sie die „Inhalte“ (2) auf und wählen Sie anschließend „Webcontent“ (3) aus.

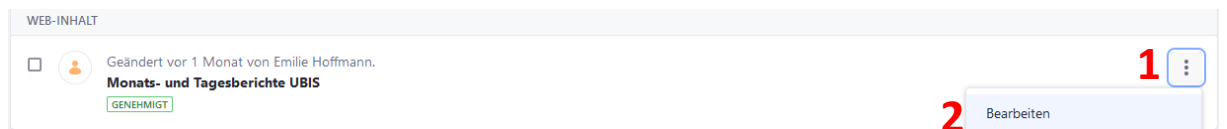
Neuen Webcontent anlegen



Ein neuer Webcontent kann über das blaue Plus-Symbol (1) rechts neben der Suchleiste geöffnet werden.

Anschließend muss eine Vorlage ausgewählt werden. Die verfügbaren Vorlagen werden ab dem Abschnitt [Einfacher Webcontent](#) erklärt.

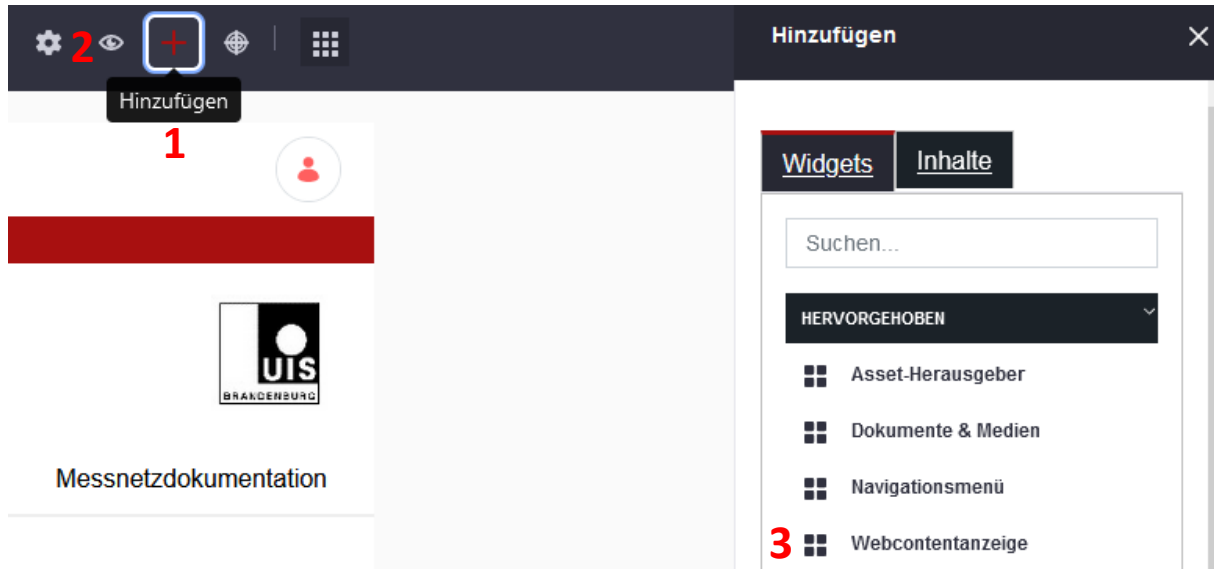
Vorhandene Webcontents bearbeiten



Ein bereits vorhandener Webcontent kann jederzeit angepasst werden. Dafür wird ein Menü über die drei Punkte (1) rechts vom Eintrag des Webcontents geöffnet.

Dort kann nun der Eintrag „Bearbeiten“ (2) ausgewählt werden, um Anpassungen am Webcontent vorzunehmen.

Webcontent einer Seite hinzufügen



Sobald ein Webcontent angelegt wurde, kann dieser einer Seite hinzugefügt werden.

Navigieren Sie hierfür zu der entsprechenden Seite und klicken Sie oben rechts auf das Plus-Symbol (1), um das rechte Liferay-Produktmenü zu öffnen.

Bitte achten Sie darauf, dass die Kontrollelemente zur Bearbeitung des Webcontents angeschaltet sind. Das kontrollieren Sie über den „Augen“-Button (2). Wenn das Auge geöffnet ist, werden die Kontrollelemente auf der Seite angezeigt.

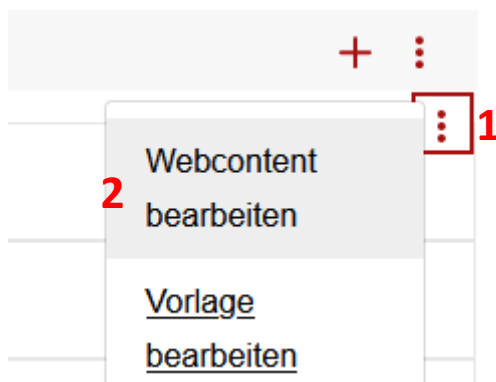
Anschließend können Sie aus dem Produktmenü die „Webcontentanzeige“ (3) per Drag and Drop auf die Seite ziehen.

Klicken Sie anschließend auf der Webcontentanzeige auf der Seite auf den Link „Wählen Sie Webcontent aus, um diesen sichtbar zu machen“.

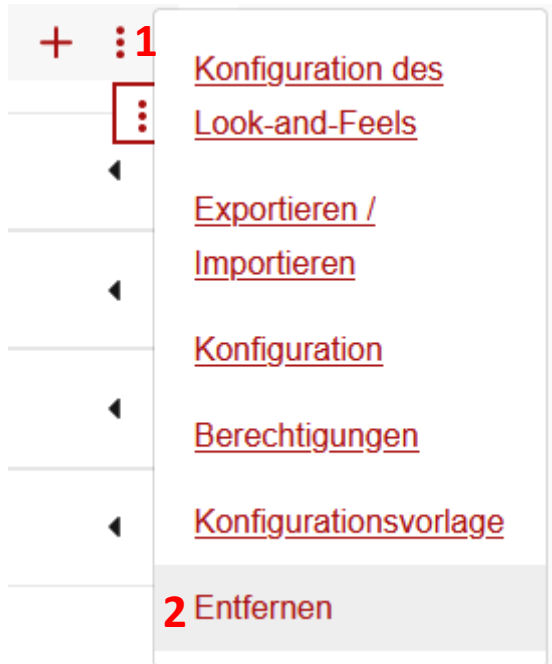
Gehen Sie im anschließend geöffneten Pop-Up-Menü auf den Button „Auswählen“.

Hier sehen Sie nun eine Liste aller verfügbaren Webcontents. Über die Suchzeile können Sie nach dem Titel eines Contents suchen.

Wählen Sie den entsprechenden Webcontent aus der Liste aus und gehen Sie anschließend unten links auf den Button „Speichern“. Anschließend können Sie das Fenster über das „X“ oben rechts schließen.

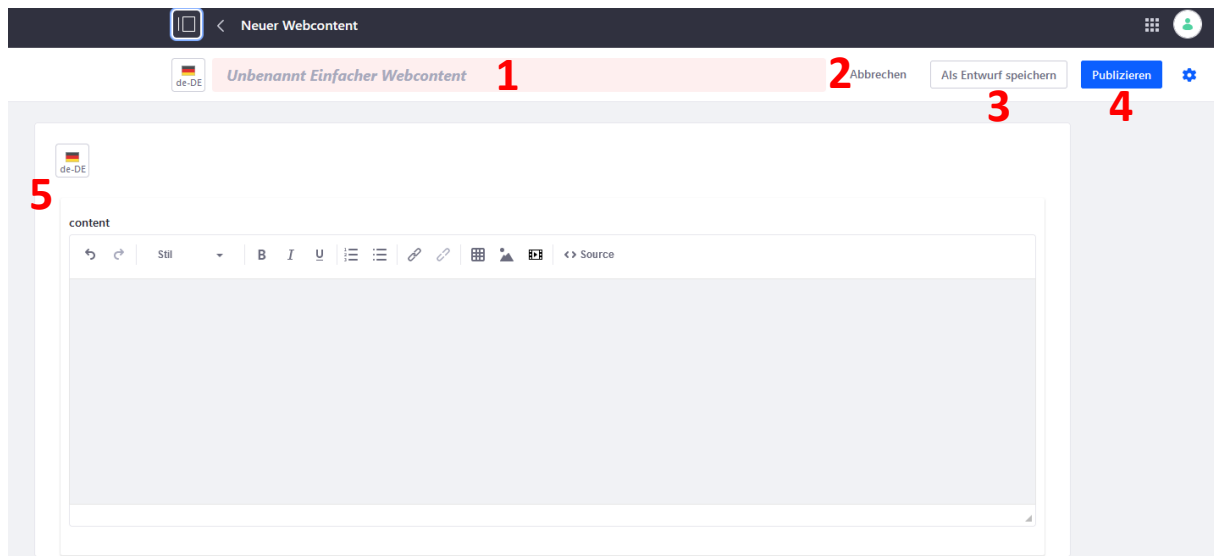


Um den angezeigten Webcontent zu ändern, halten Sie den Cursor über den entsprechenden Webcontent und klicken Sie auf die unteren drei Punkte (1) und anschließend auf „Webcontent bearbeiten“ (2).



Um die komplette Webcontentanzeige von der Seite zu entfernen klicken Sie auf die oberen drei Punkte (1) und anschließend auf „Entfernen“ (2).

Einfacher Webcontent

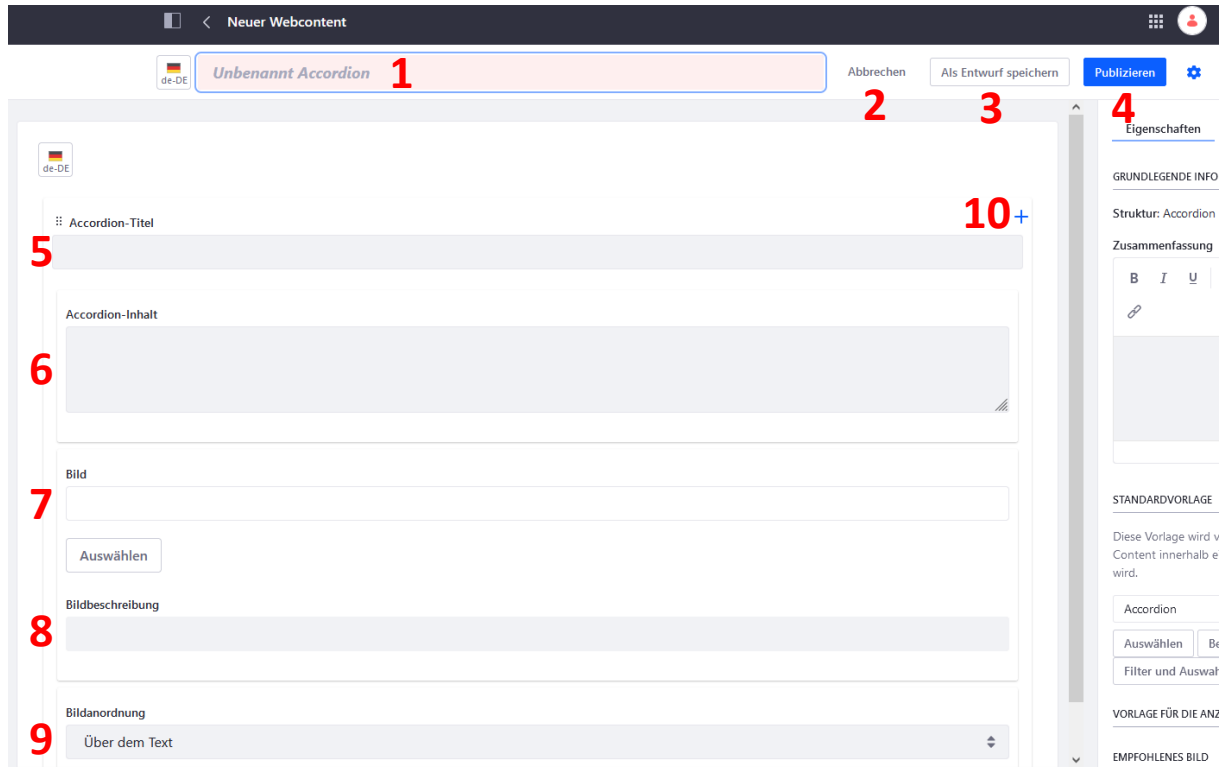


Wählen Sie die Vorlage „Einfacher Webcontent“ beim Neuanlegen aus.

- (1) Geben Sie einen Namen für den Webcontent ein. Der Webcontent kann ohne eine Benennung nicht gespeichert werden.
- (2) Wenn Sie auf „Abbrechen“ klicken gehen alle Änderungen verloren. Ein neu erstellter Webcontent wird nicht angelegt.

- (3) Sie haben die Möglichkeit den Webcontent als Entwurf zu speichern. Diese Funktion ist insbesondere bei Webcontents, welche bereits auf einer Seite zu sehen sind, praktisch, da die Änderungen zwar gespeichert werden, jedoch noch nicht auf der Seite sichtbar werden.
- (4) Über Publizieren wird der Webcontent gespeichert und veröffentlicht. Änderungen sind hiermit sofort sichtbar.
- (5) Mit dem Texteditor können Sie den Inhalt des Webcontents festlegen. Hier kann ein einfacher Text eingetragen und formatiert werden, sowie Verlinkungen, Bilder und Tabellen eingefügt werden.

Accordion



- (1) Geben Sie einen Namen für das Accordion ein. Das Accordion kann ohne eine Benennung nicht gespeichert werden.
- (2) Wenn Sie auf „Abbrechen“ klicken gehen alle Änderungen verloren. Ein neu erstelltes Accordion wird nicht angelegt.
- (3) Sie haben die Möglichkeit das Accordion als Entwurf zu speichern. Diese Funktion ist insbesondere bei Accordions, welche bereits auf einer Seite zu sehen sind, praktisch, da die Änderungen zwar gespeichert werden, jedoch noch nicht auf der Seite sichtbar werden.
- (4) Über Publizieren wird das Accordion gespeichert und veröffentlicht. Änderungen sind hiermit sofort sichtbar.
- (5) Hier kann ein Titel für den jeweiligen Abschnitt angegeben werden
- (6) Der hier eingetragene Text befindet sich später im aufklappbaren Teil des Accordions.
- (7) Über den Button „Auswählen“ können Sie ein Bild aus der Dokumente und Medien Bibliothek auswählen, welches dann zusätzlich zu dem Text im aufklappbaren Teil des Accordions erscheint. Beim Auswählen des Bildes gehen Sie am besten auf den Reiter „Dokumente“.
- (8) Um die Barrierefreiheit der Seite zu gewährleisten empfiehlt es sich eine Bildbeschreibung zu verfassen. Diese wird nicht grafisch dargestellt, sondern wird in das alt-Attribut des Bildes geschrieben und von Screen-Readern vorgelesen.

Bilderslider

de-DE | Unbenannt Bilderslider 1 | Abbrechen | Als Entwurf speichern

de-DE

Intervall* 10

Image 7+

Auswählen

Bildbeschreibung

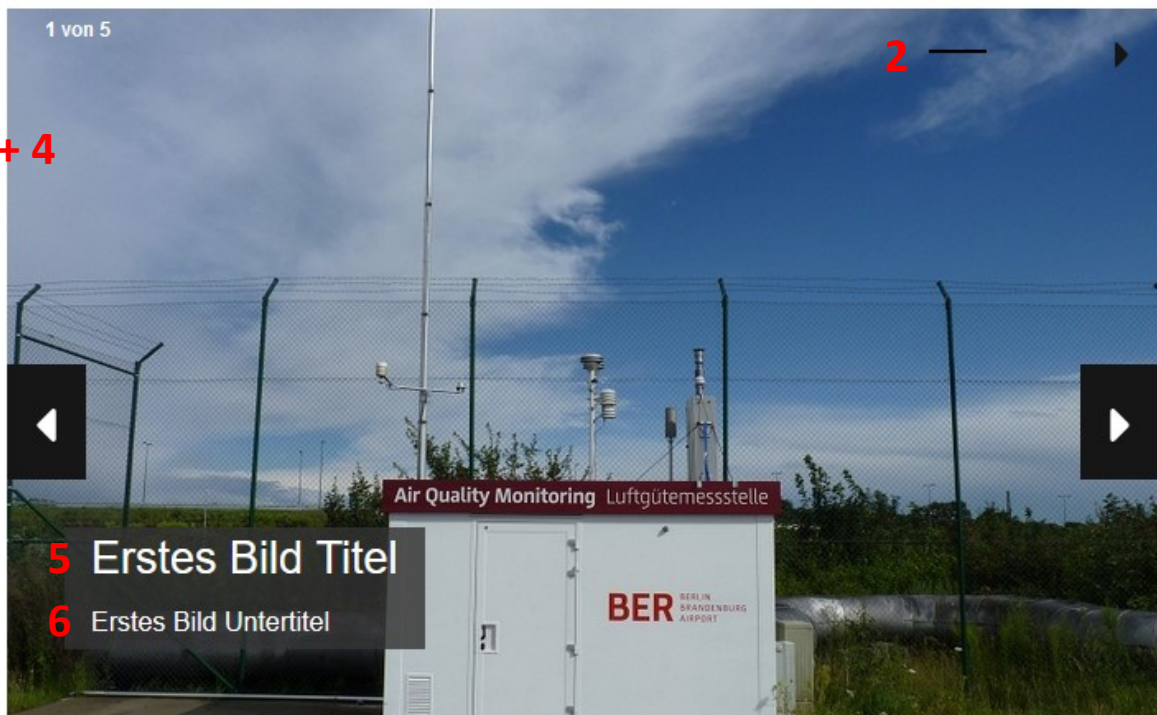
Titel

URL

Alternativtext

Untertitel

- (1) Geben Sie einen Namen für den Slider ein. Der Slider kann ohne eine Benennung nicht gespeichert werden.
- (2) Legen Sie hier das Zeitintervall in Sekunden fest. Nach Ablauf der Zeit wird automatisch das nächste Bild angezeigt. Der Timer kann durch Benutzende manuell gestoppt werden.
- (3) Über den Button „Auswählen“ können Sie ein Bild aus der Dokumente und Medien Bibliothek auswählen. Beim Auswählen des Bildes gehen Sie am besten auf den Reiter „Dokumente“.
- (4) Um die Barrierefreiheit der Seite zu gewährleisten empfiehlt es sich eine Bildbeschreibung zu verfassen. Diese wird nicht grafisch dargestellt, sondern wird in das alt-Attribut des Bildes geschrieben und von Screen-Readern vorgelesen.
- (5) Hier kann ein Titel für das Bild vergeben werden, welcher auf dem Bild dargestellt wird. Sollte kein Titel angegeben werden, ist auch kein Untertitel zu sehen.
- (6) Geben Sie, falls benötigt, eine URL an auf welche vom Titel aus Verlinkt wird.
- (7) Hier können Sie einen Alternativtext für die Verlinkung angeben. Dies empfiehlt sich aus Gründen der Barrierefreiheit.
- (8) Zusätzlich zu dem Titel kann hier ein Untertitel oder weiterer Text eingetragen werden, welcher auf dem Bild dargestellt wird.
- (9) Über das Plus-Symbol kann dem Slider ein weiteres Bild hinzugefügt werden.



Messtation

Über die Vorlage „Messtation“ kann eine neue Station der Übersicht des Luftgüte-Portlets hinzugefügt werden.

Die eingetragenen Daten werden dann auf der Detail-Seite der Station angezeigt.

Die Umgebungsfotos werden über die Benennung der Bilder der jeweiligen Messtation zugeordnet. Mehr dazu ist im Abschnitt Allgemeine Funktionsübersicht des Portlets > [Detailansicht](#) zu finden.

Die Beschriftung unter den Umgebungsbildern kann im Abschnitt „BilderDateiName“ des Webcontents geändert werden. Der Abschnitt umfasst ausschließlich das Überschreiben der Bildtexte.

⋮ BilderDateiName ⓘ	— +
DEBB111N_kjpg	
BilderText	
Test	

Bei „BilderDateiName“ geben Sie den Namen des Bildes an und unter „BilderText“ den Text der unter dem Bild angezeigt werden soll.



Test

Nachdem Änderungen an dem Webcontent einer Messstation erfolgt sind, müssen die Messstationen aktualisiert werden. Publizieren Sie hierfür den geänderten Webcontent zunächst und gehen Sie dann auf die Startseite von Luftgüte mit der Luftgüte-Anwendung.

- (1) Achten Sie darauf, dass die Kontrollelemente eingeblendet sind. Das Auge-Symbol oben rechts sollte geöffnet sein.
- (2) Klicken Sie auf das Drei-Punkte-Menü der Luftgüte-Anwendung.
- (3) Wählen Sie den Menüpunkt „Konfiguration“ aus.

Einrichtung	Teilen
-------------	--------

Messstationen aktualisieren

Datei-Import durchführen (geänderte Dateien)

Datei-Import durchführen (alle Dateien)

Ausführen

Es öffnet sich ein Pop-Up-Fenster. Wählen Sie hier das Kontrollkästchen vor „Messstationen aktualisieren“ an und gehen Sie anschließend auf „Ausführen“.

Nach einer Weile erscheint eine Erfolgsmeldung, wenn die Messstationen erfolgreich aktualisiert wurden. Anschließend können Sie das Pop-Up-Fenster wieder schließen.

Die Änderungen an der Messstelle sollten nun in den Daten auf der Webseite sichtbar sein.

MessnetzdocumentaionExport

Auf z.B. der Seite Überwachung der Luftqualität > Wo und Wie wird gemessen? Befindet sich ganz unten der Button „Download Messnetzdocumentation (PDF)“, welcher durch diesen Webcontent erzeugt wird.

de-DE **Unbenannt MessnetzdocumentationExport** Abbrechen Als Entwurf speiche

de-DE

Deckblatt vorne (ID eines PDF-Dokuments)
0

Deckblatt hinten (ID eines PDF-Dokuments)
0

Vorwort (ID eines Web-Contents)
0

Nachwort (ID eines Web-Contents oder 0, wenn kein Nachwort erwünscht)
0

Nachwort PDF (ID eines PDF-Dokuments, 0 wenn nicht erwünscht)
0

Titel für das Nachwort-PDF ("- " wenn nicht erwünscht)
-

Hier müssen nur die IDs der jeweiligen Inhalte eingetragen werden, damit diese in die PDF-Datei übernommen werden.

Dokumente & Medien

Dokumente Dokumententypen Metadatensammlungen


1 von 2 Ausgewählt Filter und Auswahl zurücksetzen


2 ⓘ ⬇️ 📁 🔍 🗑️ ⋮


Startseite > Messnetzdocumentation

201105-Br-MNDokuExport_Frontcover_Impressum.pc
VERSION 1.0 GENEHMIGT

3 FileID 23259094
Einzelheiten Versionen

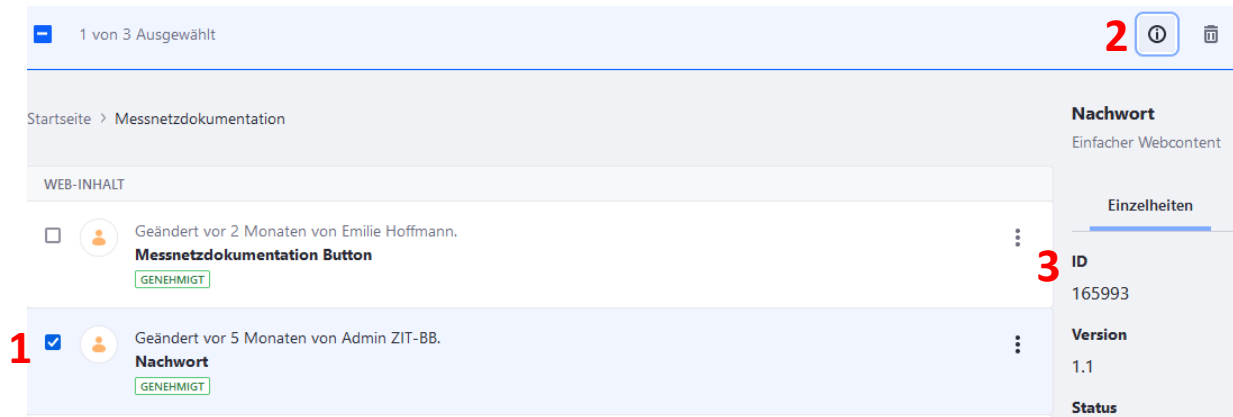
1  201105-Br-MNDokuE...
26.11.21 16:01

 201023-Immissionssc...
26.11.21 16:01


Admin ZIT-BB
Besitzer

Um für die Deckblätter die IDs der PDF-Dokumente zu erhalten gehen Sie in den Bereich „Dokumente und Medien“ und suchen Sie die gewünschte PDF-Datei. Derzeit liegen diese im Ordner „Messnetzdocumentation“.

Wählen Sie eine Datei über das kleine Kästchen oben links (1) aus und gehen Sie anschließend auf das eingekreiste „i“ (2). Sie finden die FileID (3) direkt unter dem Dokumententitel.



1 von 3 Ausgewählt

Startseite > Messnetzdokumentation

WEB-INHALT

Geändert vor 2 Monaten von Emilie Hoffmann.
Messnetzdokumentation Button
GENEHMIGT

1 Geändert vor 5 Monaten von Admin ZIT-BB.
Nachwort
GENEHMIGT

2

3

Nachwort
Einfacher Webcontent

Einzelheiten

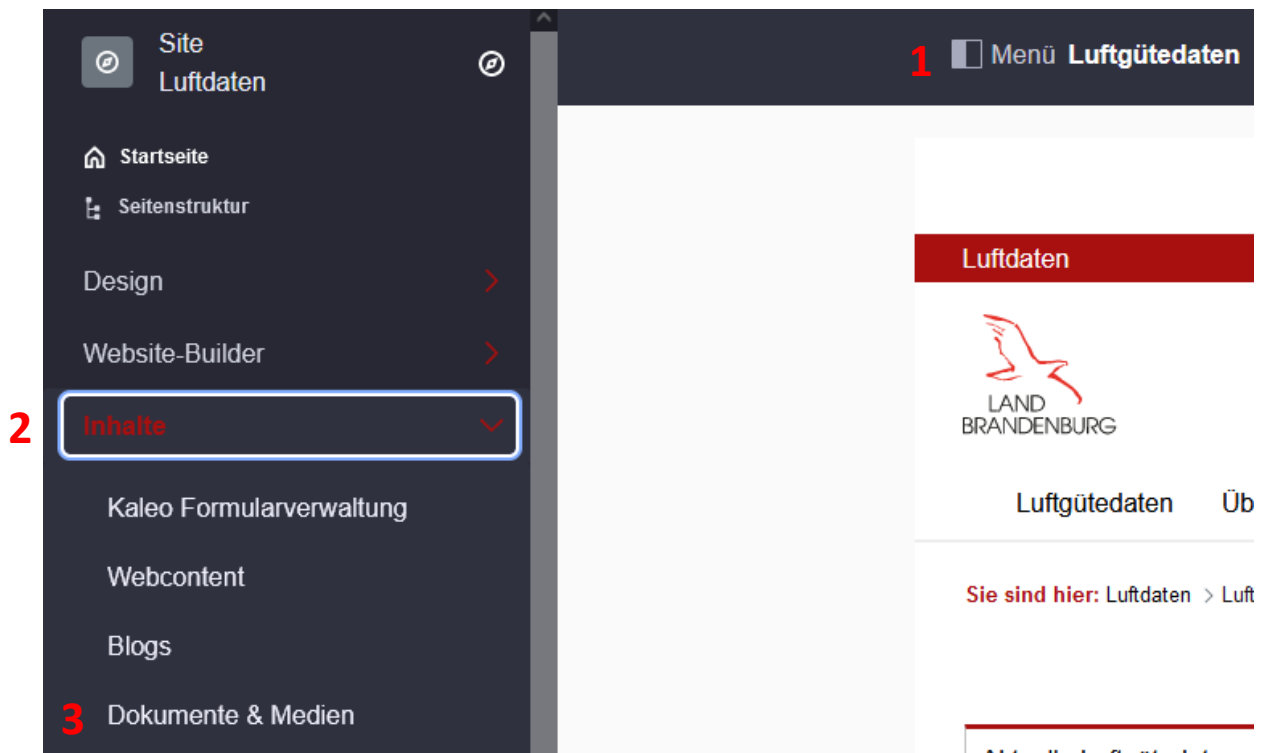
ID
165993

Version
1.1

Status

Für das Vorwort und das Nachwort muss ein einfacher Webcontent angelegt werden. Die ID des Webcontents kann gefunden werden, indem dieser in der Übersicht über das Kästchen links vom Titel (1) ausgewählt wird. Klicken Sie anschließend oben rechts auf das umkreiste „i“ (2). Die ID befindet sich unter den nun angezeigten „Einzelheiten“ (3).

Dokumente und Medien



Site
Luftdaten

1 Menü Luftgütedaten

2

3

Startseite

Seitenstruktur

Design >

Website-BUILDER >

Inhalte

Kaleo Formularverwaltung

Webcontent

Blogs

Dokumente & Medien

Luftdaten

LAND BRANDENBURG

Luftgütedaten ÜB

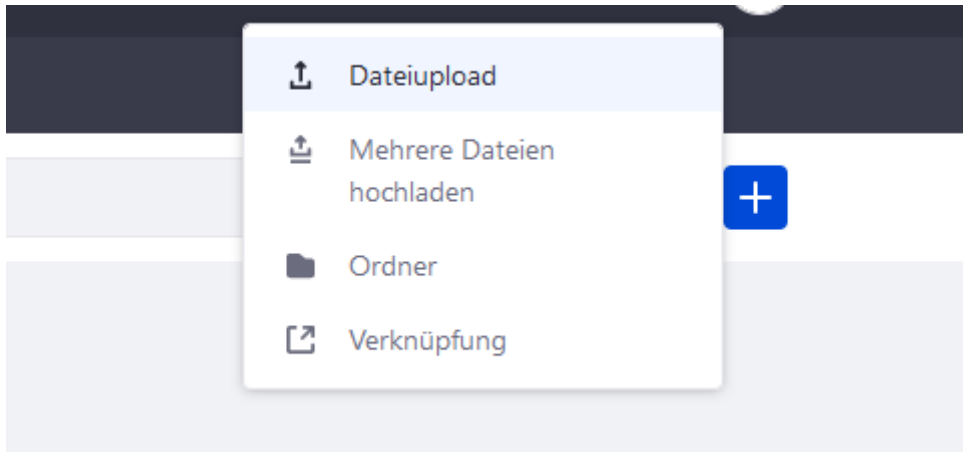
Sie sind hier: Luftdaten > Luft

aktuelle Luftgütedaten

Die Dokumente und Medien können geöffnet werden, indem das linke Liferay-Produktmenü über den Button „Menü“ (1) geöffnet wird. Klappen Sie dort den Menüpunkt „Inhalte“ (2) auf und klicken Sie anschließend auf „Dokumente und Medien“ (3).

Anzahl der Downloads und Seitenaufrufe können über folgenden Link beobachtet werden:
<http://bewe-portal-01.secdmz.lvnbb.de/awstats/awstats.pl?config=luftdaten.brandenburg.de>

Neue Datei hochladen



Eine neue Datei kann über das Plus-Symbol oben rechts neben der Suchleiste hochgeladen werden. Es können auch mehrere Dateien gleichzeitig über den entsprechenden Menüpunkt hochgeladen werden.

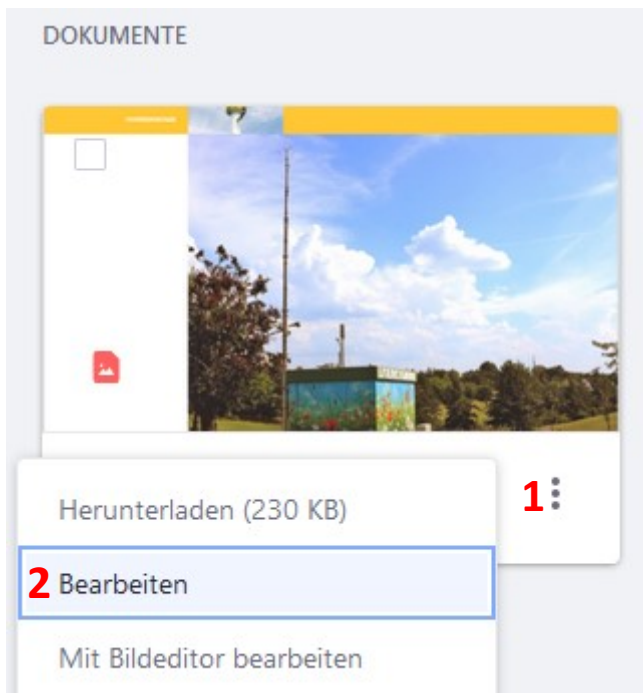
Im anschließenden Menü können Sie die Datei für den Upload auswählen, sowie einen Titel und eine Beschreibung verfassen.

Bitte beachten Sie, dass keine Einzel-Dateien, die größer als 20GB sind hochgeladen werden können. Zulässig sind die folgenden Dateiformate:

.7z,.bmp,.css,.csv,.doc,.docx,.dot,.dotx,.gif,.gz,.htm,.html,.jpg,.jrxml,.js,.lar,.lisq,.mp3,.mp4,.mpeg,.mp p,.mpx,.msi,.odb,.odf,.odg,.odp,.ods,.odt,.pdf,.png,.potx,.ppt,.pptx,.rtf,.swf,.sxc,.sxi,.sxw,.tar,.tiff,.tgz,.txt,.vsd,.vsdx,.xls,.xlsx,.xltx,.xml,.zip

Über den Button „Publizieren“ wird die Datei hochgeladen und bei den Dokumenten und Medien abgelegt.

Vorhandene Dokumente bearbeiten



Ein Dokument kann aktualisiert werden. Navigieren Sie dafür in der Ordnerstruktur zu der entsprechenden Datei. Klicken Sie auf die drei Punkte (1) und wählen Sie bearbeiten (2).

Im anschließenden Menü können Sie die Datei erneut hochladen und damit die alte Datei überschreiben. Ebenso können Titel und Beschreibung angepasst werden.

Mit „Publizieren“ werden die Änderungen übernommen. Der Button „Ausschecken“ hätte nur eine Funktion, wenn die Versionierung von Dateien aktiviert wäre. Mit „Abbrechen“ werden alle Änderungen verworfen.

Ordner Binaryfile

Im Ordner Binaryfile befinden sich Dateien, welche vom Server automatisch täglich aktualisiert werden und anschließend auf der Seite als Download zur Verfügung stehen.

Ordner bitte nicht umbenennen.

Asset-Herausgeber

Der Asset-Herausgeber von Liferay kann verwendet werden, um gemischte Inhalte auf einer Seite darzustellen. So können über den Asset-Herausgeber beispielsweise Webcontents oder Dokumente und Medien dargestellt werden.

Um Inhalte im Asset-Publisher darzustellen können die Inhalte zunächst zu einer Sammlung hinzugefügt werden, welche anschließend dem Asset-Herausgeber-Portlet zugewiesen wird.

Sammlung anlegen

Sammlungen können über das linke Liferay-Produkt-Menü unter Website-Builder > Sammlungen angelegt werden. Hier kann über das blaue „Plus“-Symbol oben rechts entweder eine manuelle oder eine dynamische Sammlung erstellt werden.

Dynamische Sammlungen

The screenshot shows the configuration interface for a dynamic collection in Liferay. At the top, there is a user selection dropdown labeled 'Jeder'. Below this are several sections with expandable menus:

- QUELLE**: A dropdown menu.
- Elementtyp**: A dropdown menu with the selected option 'Dokumente & Medien, Dokument'.
- Element-Untertyp**: A dropdown menu with the selected option 'Einfaches Dokument'.
- GELTUNGSBEREICH**: A dropdown menu.
- FILTER**: A dropdown menu.
- SORTIERUNG**: A dropdown menu.

Under the 'SORTIERUNG' section, there are two sorting options:

- Sortieren nach**: A dropdown menu with 'Geändert' selected.
- und dann nach**: A dropdown menu with 'Titel' selected.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Speichern' (Save) and 'Abbrechen' (Cancel).

Beim Anlegen einer dynamischen Sammlung muss zunächst ein Elementtyp und ein Element-Untertyp gewählt werden. Im Beispiel oben werden alle einfachen Dokumente der Sammlung hinzugefügt. Es ist auch möglich mehrere Elementtypen in einer Sammlung darzustellen.

Unter dem Bereich „Sortierung“ kann die Reihenfolge festgelegt werden, in welcher die Elemente der Sammlung angezeigt werden. Im Beispiel werden nun die Dokumente und Medien, die zuletzt

geändert oder hinzugefügt wurden zu Erst angezeigt. Falls zwei Dokumente gleichzeitig geändert worden sein sollten, werden Sie nach dem Titel sortiert.

Manuelle Sammlungen

Wählen Sie den Assettyp aus, den Sie für diese manuelle Sammlung verwenden möchten.

Elementtyp

Typen auswählen...

Ausgewählt

- Blogs, Eintrag
- Dokumente & Medien, Ordner
- Dynamische Datenlisten, Datensatz
- Foren, Beitrag
- Kalender, Termin
- Knowledgebase-Artikel
- Webcontent, Ordner
- Wikis, Seite

Verfügbar

- Dokumente & Medien, Dokument
- Webcontent, Artikel

^ v

Speichern

Abbrechen

Auch bei der manuellen Sammlung muss zunächst ein Elementtyp ausgewählt werden – auch hier ist eine Mehrfachauswahl, wie im Beispiel oben, möglich.

Nach dem Speichern der manuellen Sammlung können einzelne Elemente des ausgewählten Typs der Sammlung hinzugefügt werden.

Jeder :

SAMMLUNGSELEMENTE

Titel	Typ	Geändert		
April.pdf	Dokumente & Medien, Dokument	Vor 7 Monaten	v	⊗
August.pdf	Dokumente & Medien, Dokument	Vor 7 Monaten	^ v	⊗
Jahreskurzberichte	Dokumente & Medien, Ordner	Vor 11 Monaten	^ v	⊗
Accordion 1	Webcontent, Artikel	Vor 7 Monaten	^	⊗

Auswählen

Suchen

Einfaches Dokument

Dokumente & Medien, Ordner

Kalender, Termin

Bilderslider

Dynamische Datenlisten, Datensatz

Prozess

Messstation

Blogs, Eintrag

Foren, Beitrag

Einfacher Webcontent

Accordion

Wikis, Seite

Um ein Element der Sammlung hinzuzufügen, klicken Sie auf den Button „Auswählen“ und wählen anschließend einen Elementtyp aus. Anschließend können Sie ein einzelnes Element des Typs aus einer Liste suchen und auswählen.

Im Beispiel oben wurden nun zwei einfache Dokumente (April.pdf, August.pdf), ein Dokument und Medien Ordner (Jahreskurzberichte) und ein einfacher Webcontent (Accordion 1) hinzugefügt.

Die Reihenfolge der einzelnen Elemente kann über die Pfeile rechts neben dem jeweiligen Element verändert werden.

Portlet konfigurieren

Nachdem Sie eine Sammlung erstellt haben, können Sie nun das Portlet auf eine Seite ziehen und konfigurieren. Um das Menü für die Konfiguration zu öffnen klicken Sie ggf. zunächst auf das „Auge“-Symbol oben links auf dem schwarzen Menüband einer Seite, um die Menüs für Portlets anzuzeigen. Klicken Sie anschließend auf die drei Punkte des Menüs für das Asset-Herausgeber-Portlet und wählen Sie den Menüpunkt „Konfiguration“.

Assetauswahl

The screenshot shows a configuration interface for 'Assetauswahl'. It features three tabs: 'Assetauswahl', 'Darstellungsoptionen', and 'Abonnements'. The 'Assetauswahl' tab is active and contains the following elements:

- A section header 'ASSETAUSWAHL'.
- Four radio button options: 'Dynamisch', 'manuell', 'Sammlung' (which is selected), and 'Anbieter der Sammlung'.
- A section header 'SAMMLUNG AUSWÄHLEN'.
- The text 'Manuelle Sammlung'.
- Two buttons: 'Auswählen' and 'Filter und Auswahl zurücksetzen'.

Im Reiter „Assetauswahl“ klicken Sie nun die „Sammlung“ an und gehen Sie anschließend auf „Auswählen“. Es öffnet sich ein Popup, welches die zuvor erstellten Sammlungen anzeigt von welchen Sie nun eine zur Anzeige auswählen können.

Darstellungsoptionen

Assetauswahl | **Darstellungsoptionen** | Abonnements

DARSTELLUNGSOPTIONEN

Darstellungsvorlage
Titel-Liste [Vorlagen verwalten](#)

Verhalten von Assetlinks
Vollständigen Inhalt anzeigen

Anzahl anzuzeigender Elemente
2

Art der Seitennummerierung
Kein

FESTLEGEN UND AKTIVIEREN

METADATEN

Aktuell	Verfügbar
Geändert	Ablaufdatum
	Aufrufe
	Autor
	Erstellt
	Kategorien
	Priorität

In den Darstellungsoptionen finden Sie eine Vielzahl an Einstellmöglichkeiten.

So kann hier eine generelle Vorlage ausgewählt werden, sowie die Anzahl der Elemente, welche angezeigt werden sollen. Da die Optionen zur Einstellung sehr vielfältig ist, empfiehlt es sich auszuprobieren, welche Einstellungen am besten passen.

<u>April.pdf</u> 2. Dezember 2022 09:38
<u>August.pdf</u> 2. Dezember 2022 09:38
<u>Jahreskurzberichte</u> 20. Juli 2022 11:03
<u>Accordion 1</u> 15. November 2022 11:52

Mit den gewählten Darstellungsoptionen (Anzahl der Elemente wurde in 4 geändert) sieht der Asset-Herausgeber nun so auf der Seite aus mit der zuvor erstellten manuellen Sammlung.

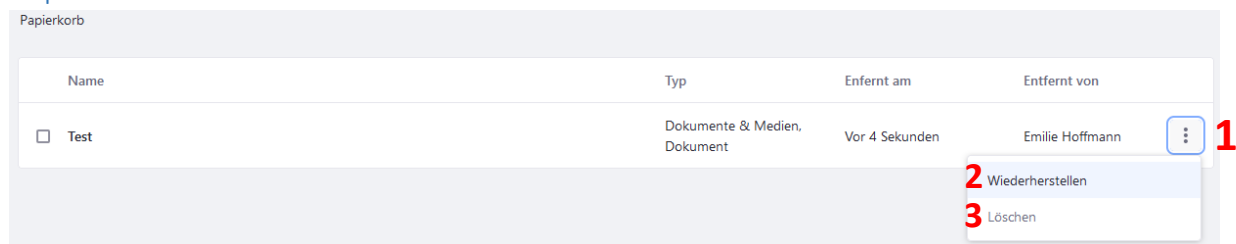
Formulare

Unter den Formularen befindet sich das Feedback-Formular. Dieses ist auf der Seite in der Fußzeile über den Link „Feedback“ aufrufbar und kann hier bearbeitet werden.

Ebenfalls können hier neue Formulare über den Editor erstellt werden und anschließend auf einer Seite dargestellt werden.

Um ein Formular auf einer Seite darzustellen folgen Sie der Anleitung „[Webcontent einer Seite hinzufügen](#)“ und wählen statt der Webcontentanzeige aus dem rechten Produktmenü das „Formular“ aus.

Papierkorb



Name	Typ	Entfernt am	Entfernt von
<input type="checkbox"/> Test	Dokumente & Medien, Dokument	Vor 4 Sekunden	Emilie Hoffmann

Inhalte, wie Dateien, werden nicht direkt gelöscht, sondern zunächst in den Papierkorb verschoben. Von hier aus können die Einträge endgültig gelöscht oder wiederhergestellt werden.

Hierzu öffnen Sie das drei Punkte Menü (1) rechts vom Eintrag und gehen entweder auf Wiederherstellen (2) oder auf Löschen (3), um den Eintrag endgültig zu löschen.

Beim Wiederherstellen wird die Datei in dem Ordner, aus welchem Sie gelöscht wurde wiederhergestellt.

Allgemeine Funktionsübersicht des Portlets

Aktuelle Luftgütedaten

Aktuelle Luftgütedaten
Luftgütedaten im Detail
Messstationen

Aktuelle Schadstoffbelastung

1 Aktuelle 1h-Mittelwerte am 19.01.2023, letzte Messung um 01:00 Uhr

2 [Tabelle in Vollbildansicht](#)

3 **Messstationen**

	O ₃ (µg/m ³)	NO ₂ (µg/m ³)	SO ₂ (µg/m ³)	CO (mg/m ³)	PM ₁₀ (µg/m ³)	PM _{2.5} (µg/m ³)
4 Bernau, Lohmühlenstr. ^v >	-	36	-	-	25	20
Blankenfelde-Mahlow >	17	23	-	0,259	11	11
Brandenburg, Neuendorfer Str. ^v >	-	38	-	-	-	13
Brandenburg a.d. Havel >	20	25	-	-	13	12
Cottbus >	42	36	-	-	14	13
Cottbus, Bahnhofstr. ^v >	-	11	-	-	10	9
Dallgow-Döberitz >	20	18	1	0,223	17	17
Eberswalde, Breite Str. ^v >	-	29	-	-	25	19
Eisenhüttenstadt >	19	22	5	0,285	16	15
Elsterwerda >	26	30	-	-	9	8
Frankfurt (O), Leipziger Str. ^v >	-	21	-	0,186	13	11
Frankfurt (Oder) >	14	18	-	-	15	14

5 **Schadstoffe**

- Alle Schadstoffe
- Ozon (O₃)
- Stickstoffdioxid (NO₂)
- Schwefeldioxid (SO₂)
- Kohlenmonoxid (CO)
- Feinstaub (PM₁₀)
- Feinstaub (PM_{2.5})
- Ultrafeine Partikel (UFP)

6 **Darstellung**

- Diagramm
- Tabelle

Quelle

© Luftgütemessnetz
Brandenburg, Potsdam

Beachten Sie die
Nutzungshinweise für die
Verwendung der Daten!

7 [Download Daten \(CSV\)](#)

(1) Informationen der Messwerte

Information stammt von der Import-Datei und wird zu einem Satz zusammengesetzt

(2) Tabelle in Vollbildansicht anzeigen

Die Auswahl der Schadstoffe (rechts 5-6) wird in dieser Ansicht ausgeblendet, um der Tabelle mehr Platz zu bieten, verlinkt auf die Seite „Breite Tabelle“ (/fullpagetable)

(3) Tabelle mit Messwerten und Messstationen

Die Daten stammen aus einer [Importdatei](#).

(4) Liste der Messstationen

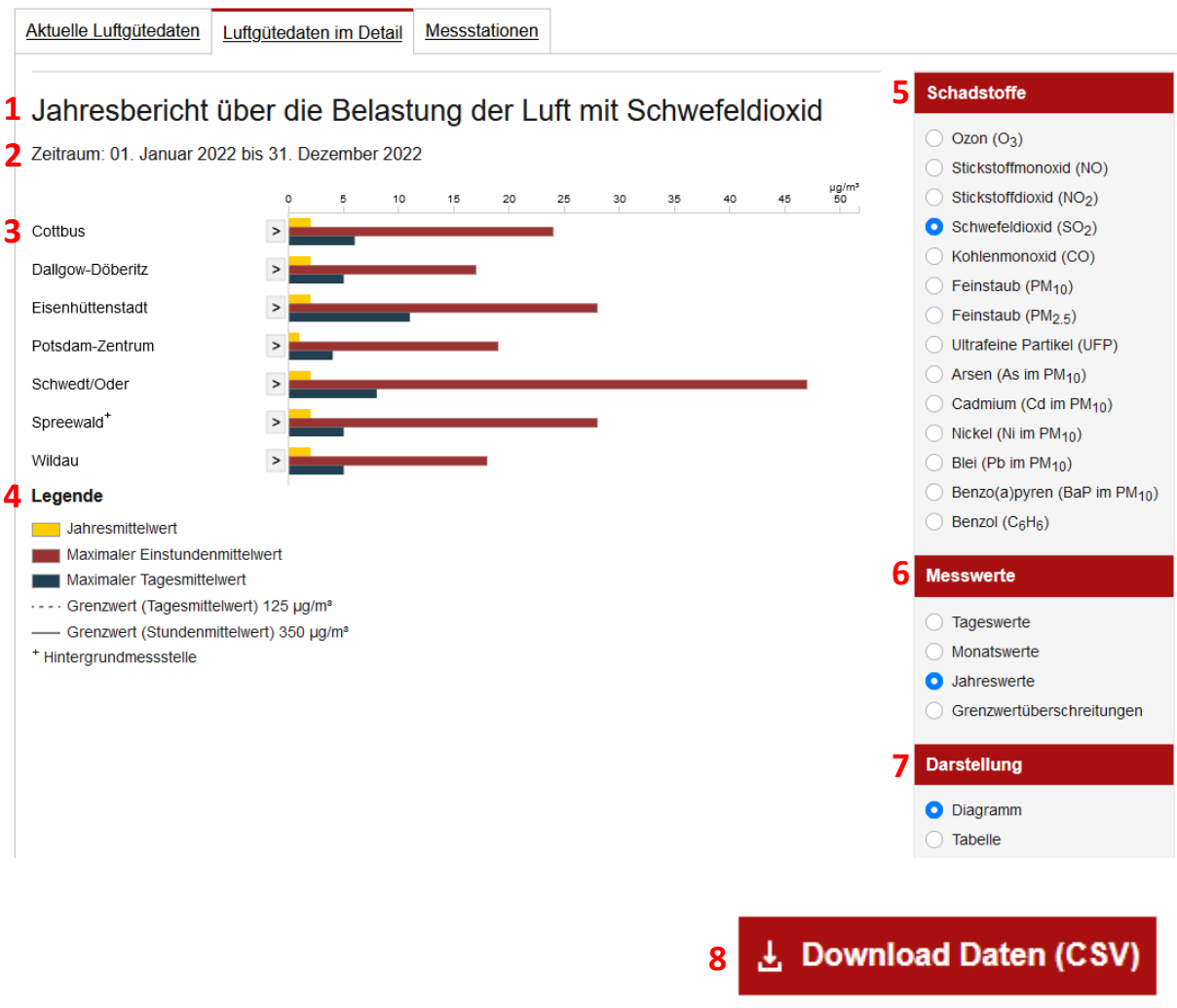
Messstation wird nur angezeigt, wenn entsprechende Messwerte vorhanden sind

(5) Auswahl der Schadstoffe

(6) Auswahl der Darstellung (hier nur als Tabelle)

(7) Download einer CSV-Datei mit den aktuellen Daten des jeweils ausgewählten Schadstoffs

Luftgütedaten im Detail



(1) Titel

Wird über den gewählten Schadstoff und den gewählten Messwert (die gewählte Zeitspanne) im Portlet generiert

(2) Zeitraum

Wird ebenfalls im Portlet zusammengesetzt

(3) Tabelle / Diagramm

(4) Legende

Beschreibung der Balken wird durch die Importdatei dem Schadstoff zugewiesen. Für weitere Informationen bitte unter [Importdateien](#) nachlesen.

Die Beschreibung der Symbole hinter den Messstationen werden im Portlet festgelegt und werden angezeigt, sobald eine Messstation mit dem Symbol in der Tabelle oder dem Diagramm angezeigt wird.

(5) Schadstoffauswahl

(6) Messwertauswahl

(7) Darstellungsauswahl

(8) Download-Button

Download einer CSV-Datei mit den aktuellen Daten des jeweils ausgewählten Schadstoffs

Messtationen

Aktuelle Luftgütedaten
Luftgütedaten im Detail
Messtationen

Karte der Messtationen

1

+

-

H

Nauen 2

Kreuztaler Str. 3

Umgebung
vorstädtisch

Stationstyp
Hintergrund

[Details zu dieser Messtation](#)

3 Messtationen

- Messtationen in Betrieb
 - Hintergrund
 - Verkehr
 - Industrie
- Messtationen außer Betrieb
 - Hintergrund
 - Verkehr
 - Industrie

4 Hintergrundinformationen

- Verwaltungsgrenzen
- Topographien

5 Darstellung

- Karte
- Liste

Quelle

© Luftgütemessnetz
Brandenburg, Potsdam

Beachten Sie die
Nutzungshinweise für die
Verwendung der Daten!

6 [Download Karte \(KML\)](#)

- (1) Karte
Karte mit Markierung der Messtationen. Die Markierungen können angeklickt werden, um Details zu der jeweiligen Messtation zu öffnen.
- (2) Details zur Messtation
mit Verlinkung zur jeweiligen Detailansicht (mehr hierzu unter [Detailansicht](#)).
- (3) Legende zu den Messtationen
Mit der Optionen Messtationen im oder außer Betrieb ein- und auszublenden.
- (4) Ein- und Ausblenden der Hintergrundinformationen
- (5) Darstellen
Umstellung zur Tabelle möglich.
- (6) Download der Karte als KML-Datei

365 Tage Ansicht

Bei der Detailansicht von Feinstaub (PM10) steht unter der Messwertauswahl eine Verlinkung zu der 365-Tage-Ansicht zur Verfügung.

Der Link führt zu einer neuen Seite „365 Tage Übersicht“ (/lastdays) und stellt die Werte in voller Seitenbreite dar.

1 Tagesmittelwerte Feinstaub (PM10) an Brandenburger Messstellen


2 Zeitraum: [24. Januar 2022](#) - [23. Januar 2023](#)


3 Angaben in $\mu\text{g}/\text{m}^3$


4


Messstationen	3	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	2
Bernau, Lohmühlenstr ^v	>	26	43	42	30	21	20	15	18	14	12	11	8	5	8
Blankenfelde-Mahlow	>	32	40	48	24	21	16	14	16	11	13	10	9	5	7


5 Legende

 keine Messung/zu wenig gültige Messwerte im Zeitraum

 $\leq 30 \mu\text{g}/\text{m}^3$

 $\leq 50 \mu\text{g}/\text{m}^3$

 $\leq 70 \mu\text{g}/\text{m}^3$

 $> 70 \mu\text{g}/\text{m}^3$

¹ Fremdbetreiber Flughafengesellschaft Berlin-Brandenburg (FBB)

+ Hintergrundmessstelle

^v verkehrsnaher Messstelle

- keine Messung/zu wenig gültige Messwerte im Zeitraum

(1) Titel

Wird im Portlet zusammengesetzt.

(2) Zeitraum

Wird anhand der vorhandenen Spalten generiert.

(3) Einheit

Kommt durch den Schadstoff (parameter), Die Einheiten werden einem Schadstoff im Portlet zugewiesen.

(4) Tabelle

Zeigt über den Zeitraum von einem Jahr die Tagesmittelwerte des Schadstoffes für die jeweilige Messstation an.

(5) Legende

Die Werte für die Limits sind im Portlet festgelegt.

Die Beschreibung der Symbole hinter den Messstationen werden im Portlet festgelegt und werden angezeigt, sobald eine Messstation mit dem Symbol in der Tabelle oder dem Diagramm angezeigt wird.

Maximalwertprognose

Verfügbar für den Schadstoff Ozon unter Luftgütedaten im Detail > Messwerte > Maximalwertprognose.

Die Seite besteht aus einem Meldungstext und den Prognosebildern.

Der Meldungstext wird mit den Prognosebildern im Dateisystem des Servers mitgeliefert und anschließend in die Datenbank in die Tabelle „Meldung“ importiert, von wo aus er aufgerufen wird.

Die Prognosebilder werden einmal täglich automatisch vom Dateisystem des Servers in den Ordner „Binaryfile“ der Dokumente und Medien Bibliothek von Liferay importiert.

Detailansicht

Die Detailansicht einer Messstation besteht aus mehreren Abschnitten:

1. Stationsname
kommt aus dem Webcontent der Station
2. Stationsbild
wird automatisch über die Benennung des Bildes zugeordnet (Stationscode + Endung „.jpg“)
3. Angaben zur Station (Code, Mess-Ort, etc.)
kommen aus dem Webcontent der Station
4. Gemessene Parameter
kommen aus dem Webcontent der Station
5. Umgebungsfotos
werden automatisch über die Benennung des Bildes zugeordnet:
Nordwesten -> Stationscode + NW_k.jpg
Norden -> Stationscode + N_k.jpg
Nordosten -> Stationscode + NO_k.jpg
Osten -> Stationscode + O_k.jpg
Westen -> Stationscode + W_k.jpg
Südwesten -> Stationscode + SW_k.jpg
Süden -> Stationscode + S_k.jpg
Südosten -> Stationscode + SO_k.jpg
Die Bildtitel werden ebenfalls automatisch nach dem Schema „Blickrichtung“ + Richtung vergeben.
6. Karten der Stationsumgebung
werden ebenfalls automatisch über die Benennung des Bildes zugeordnet:
Luftbild -> Stationscode (ohne die ersten beiden Zeichen) + -2.jpg
Topographische Karte -> Stationscode (ohne die ersten beiden Zeichen) + -10.jpg
7. Download Stationsdatenblatt
Ein PDF-Dokument wird auf Klick des Buttons dynamisch mit den Daten der Messstation erzeugt und heruntergeladen.

Importdateien

Aktuell

Im Ordner „Aktuell“ befindet sich die CSV-Datei mit den Daten für den Tab „Aktuelle Luftgütedaten“.

Sie besitzt den Aufbau Stationscode; Schadstoff; Datum; Messwert 1 – 24 (für die Darstellung der Messwerte von einem Tag).

Sie wird einmal in der Stunde aktualisiert.

Jahr

```

LUFTGÜTEMESSNETZ BRANDENBURG;;;
Jahresbericht-Dokumentenstruktur vorgegeben, manuell gefüllt;;;
Arsen im PM10;;;
Zeitraum: 2021;;;
****;;;
;2020;2020;2021;2021
Messort;Flag;Jahres-MW Vorjahr;Flag;Jahres-MW
DEBB064;;0,812;;0,964
DEBB109;;0,568;;
DEBB075;;;0,473
DEBB068;;0,554;;
DEBB044;;;0,951

```

Im Ordner „Jahr“ befindet sich eine Datei zu jedem Schadstoff. Hierüber findet auch die Zuordnung der Legende der Jahreswerte unter dem Tab „Luftgütedaten im Detail“ statt.

Im Beispiel von Arsen werden die Legendentexte über die Einträge „Jahres-MW Vorjahr“ und „Jahres-MW“ und die Zeitspanne (Jahr), für welche die Werte gelten, zugewiesen. Im Portlet werden allen Schadstoffen mit z.B. mit dem Eintrag „Jahres-MW Vorjahr“ derselbe Legendentext zugewiesen.

Monat

Die PDF und XLSX Dateien im Ordner „Monat“ werden in die Dokumente und Medienbibliothek in den Ordner „Binaryfile“ importiert und anschließend über einen Link auf der Seite „Berichte“ zum Download zur Verfügung gestellt.

```

LUFTGÜTEMESSNETZ BRANDENBURG
Kennwerte des vergangenen Monats;
Kohlenmonoxid; Zeitraum: Januar 2022
****
Messort;MW;max 1h-MW;max Tag-M;max 8h-GM;8h-GM>10;Verf.
DEBB086;0,20;0,64;0,27;0,46;0;99,9
DEBB110;0,23;0,59;0,37;0,59;0;99,7
DEBB032;0,24;0,66;0,44;0,59;0;99,7
DEBB112;0,22;0,60;0,36;0,58;0;99,9
DEBB045;0,37;1,17;0,76;1,05;0;99,6
DEBB054;0,28;0,71;0,45;0,60;0;99,9
BBI-001;0,23;0,59;0,35;0,57;0;98,7
|

```

Die CSV-Dateien werden für den Import der Daten für die Darstellung der Monatswerte für den jeweiligen Schadstoff unter Luftgütedaten im Detail verwendet.

Auch hier erfolgt die Zuordnung zu den Legendeinträgen über z.B. den CSV-Eintrag „MW“ zu „Monatsmittelwert“ und die Zeitspanne, in diesem Fall Monat, für welche die Werte gelten.

Prognose

Im Ordner „Prognose“ werden die Dateien für die Maximalwertprognose des Schadstoffes „Ozon“ geliefert.

Die Bilder werden in die Dokumente und Medien Bibliothek von Liferay in den Ordner „Binaryfile“ importiert und anschließend auf der entsprechenden Seite dargestellt.

Die Datei mit dem Prognosetext wird in die Luftgüte-Datenbank geschrieben und von dort aus ausgelesen und entsprechend über den Prognosebildern angezeigt.

Tag

Im Ordner „Tag“ befinden sich XLSX-, PDF- und CSV-Dateien zu den Tageswerten.

Die XLSX- und PDF-Dateien werden in den Ordner „Binaryfiles“ der Liferay Dokumente und Medien Bibliothek importiert und anschließend über einen Link auf der Seite „Berichte“ zum Download zur Verfügung gestellt.

Die CSV-Dateien enthalten die Daten aller Schadstoffe, für die entsprechende Werte gemessen wurden, und werden unter Luftgütedaten im Detail > Tageswerte dargestellt.

Die Zuordnung zu den Legendentexten erfolgt auch hier z.B. über den CSV-Eintrag „MW“ zu „Tagesmittelwert“.

Ue

Im Ordner „Ue“ befinden sich die CSV-Dateien mit den Daten zur Überschreitung der Grenzwerte welche z.B. für den Schadstoff Kohlenmonoxid unter Luftgütedaten im Detail > Grenzwertüberschreitung zu finden sind.

Die Zuordnung zum Legendentext erfolgt auch hier über die Benennung der Dateneinträge in der CSV-Datei.